

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๐๑๘.๑/ว ๕๓๘



ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร
ถนนวิสุทธิสุภาราม มท ๕๙๐๐๐

๒๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหน่วยงานบริการประชาชนในสังกัดกรมการปกครอง

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และป้องกันจังหวัดมุกดาหาร

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดมุกดาหาร ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๐๑๘.๑/๑๕๐๔๓ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๒. หนังสือจังหวัดมุกดาหาร ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๐๑๘.๑/ว ๘๐ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. QR Code แบบรายงาน Username และ Password จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แนวทางการสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดมุกดาหารได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางการรับสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยให้หน่วยบริการประชาชนดำเนินการสมัครในระบบออนไลน์ให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด พร้อมรายงาน Username (E-mail) และ Password ให้กรมการปกครอง และจังหวัดมุกดาหารทราบ ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงขอแจ้งชักซ้อมแนวทางการสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่กรมการปกครองกำหนด เพื่อให้หน่วยบริการประชาชนดำเนินการ ดังนี้

๑. เน้นย้ำหน่วยบริการประชาชนที่ยังไม่ดำเนินการลงทะเบียนให้เร่งรัดดำเนินการลงทะเบียนสมัครฯ ผ่านทางระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ www.psc.opm.go.th และรายงาน Username (E-mail) และ Password สำหรับการเข้าระบบสมัครออนไลน์ให้กรมการปกครองและจังหวัดทราบ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. (คงเหลือ อำเภอคำชะอี อำเภอหว้านใหญ่ อำเภอดงหลวง)

๒. ดำเนินการกรอกข้อมูลและบันทึกใบสมัครในระบบออนไลน์ให้แล้วเสร็จ ภายในวันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยไม่ต้องกดยืนยันการส่งใบสมัคร และแจ้งผู้ประสานงานของกรมการปกครอง เพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของใบสมัคร และส่งใบสมัครในขั้นตอนสุดท้ายต่อไป

ทั้งนี้ ขอเน้นย้ำให้หน่วยบริการประชาชนกลุ่มเป้าหมาย รวบรวมผลการดำเนินงานเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้อง และภาพถ่าย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นมา

๓. จัดทำแบบประเมินความพร้อมในการเข้าสู่มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเสนอให้นายอำเภอเป็นผู้ลงนามรับรองในแบบประเมินความพร้อมฯ และนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัด รับทราบการประเมินความพร้อมด้วย เพื่อนำไปบันทึกในระบบสมัครออนไลน์ ภายในวันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.

/กรมการปกครอง...

กรมการปกครองได้จัดทำคู่มือและตัวอย่างการเขียนใบสมัครเพื่อขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ในช่องทาง “Portal GECC ของกรมการปกครอง” เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลสนับสนุนให้หน่วยบริการประชาชน ได้ศึกษา สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ให้เป็นไปอย่าง “สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงง่าย” และได้มอบหมายผู้ประสานงานของกรมการปกครอง เพื่ออำนวยความสะดวกสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเอกราช มณีกรรณ)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร./โทรสาร ๐-๔๒๖๑-๑๘๑๗

เอกสารแนบ

ตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุดที่ มท ๐๓๐๕.๑/ว ๑๖๘๓
ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕



แบบรายงาน

Username และ Password



Portal GECC

แนวทางการสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการ ประชาชนตามแนวทางศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

ของหน่วยบริการประชาชนในสังกัดกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

01

หน่วยบริการประชาชนในสังกัดกรมการปกครอง ลงทะเบียนสมัครขอรับ
การรับรองมาตรฐาน GECC ทาง <http://203.113.14.37/gecc2565/>

02

หน่วยบริการประชาชนในสังกัดกรมการปกครอง รายงาน Username &
Password ให้กองวิชาการและแผนงาน ไม่เกิน 24 มกราคม 2565



Supporter ติดตามการสมัคร

03

หน่วยบริการประชาชนในสังกัดกรมการปกครอง เขียนใบสมัครให้แล้วเสร็จ
ภายใน 15 กุมภาพันธ์ 2565 โดยยังไม่ต้องจัดส่งใบสมัคร



Supporter สนับสนุนการเขียนใบสมัคร
ช่วยแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

04

หน่วยบริการประชาชนในสังกัดกรมการปกครอง แจ้ง Supporter
เพื่อตรวจสอบความเรียบร้อย สมบูรณ์ของใบสมัคร



Supporter กวดส่งใบสมัคร



รายชื่อ และเบอร์โทรศัพท์
Supporter



Supporter หมายถึง บุคลากรสังกัดกองวิชาการและแผนงาน
ที่ช่วยสนับสนุนการเขียนใบสมัคร GECC

ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์
กองวิชาการและแผนงาน

