



ที่ มท ๐๐๑๘.๑/ ๑ ๗๙/๓๐

ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร
ถนนวิจิตรสุรการ มท ๔๙๐๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ จำจังหวัด ป้องกันจังหวัด และเสมียนตราจังหวัด

อ้างถึง คำสั่งที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร ที่ ๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร จำนวน ๑ ชุด
ที่ ๑๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
(ดาวน์โหลดทาง QR Code)

ตามคำสั่งที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร ที่ ๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้มอบหมายภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร ให้สอดคล้องกับการปรับปรุงโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดกรมการปกครอง ตามคำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๑๗๕๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ และแบ่งงานภายในกรมการปกครอง ซึ่งได้จัดส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าวให้อำเภอทราบแล้ว นั้น

เนื่องจากผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงได้ยกเลิกคำสั่งที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร ที่ ๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และมีคำสั่งมอบหมายภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหารให้เป็นปัจจุบัน รายละเอียดปรากฏตามสำเนาคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกราช มณีกรรณ)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร./โทรสาร ๐-๔๒๖๑-๑๘๑๗





คำสั่งที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร

ที่ ๑๗ /๒๕๖๕

เรื่อง การมอบหมายภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร

ตามที่ ที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร ได้มีคำสั่งที่ ๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบหมายภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร นั้น

เนื่องจากผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร ที่ ๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และมอบหมายภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้

๑. กลุ่มงานปกครอง โดยมี นายวิรัตน์ เจริญจิตร ตำแหน่งเจ้าจังหวัดมุกดาหาร เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยแบ่งงานภายในออกเป็น ๕ ฝ่าย ประกอบด้วย

๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานธุรการ และงานสารบรรณของที่ทำการปกครองจังหวัด
- (๒) อำนวยการ ประสานงานและให้คำปรึกษาแนะนำในการบริหารราชการของที่ทำการปกครองอำเภอและกิ่งอำเภอ
- (๓) สนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองอำเภอ และที่ทำการปกครองกิ่งอำเภอ
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้าง สังกัดกรมการปกครอง
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองอำเภอ และหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นายสุรเชษฐ์ พันธุ์ชัย ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ และมี นายชาญวิทย์ ส่งเสริม ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นางสาวทิพวรรณ บรรลุสันต์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นางสาวเยาวลักษณ์ พูลเพิ่ม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน นางสาวคมคาย ประกอบศรี พนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน นายภูชิษฐ์ ธีรณูรณ์ พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ นางสาวดวงสุดา ตราวิชัย พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง นางสาวเจณิศา ตรงดี ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง และนายหมู่ใหญ่ (ญ) ดรณิเชียวชา สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๑.๒ ฝ่ายบริหารงานปกครอง มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานปกครองท้องที่ การบริหารงานกำนันผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และคณะกรรมการหมู่บ้าน

/ (๒) ดำเนินการ...

(๒) ดำเนินการทางด้านการทะเบียนและรับผิดชอบการดำเนินการตามหน้าที่ของ
สำนักทะเบียนจังหวัด และควบคุมดูแลการปฏิบัติงานด้านการทะเบียนและบัตรของสำนักทะเบียนอำเภอ
และสำนักทะเบียนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๓) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ กฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองในส่วนของ
บุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย กฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร การจัดทำทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัว
ในส่วนของชนกลุ่มน้อยและคนต่างด้าวอื่น

(๔) ดูแลการจัดทะเบียนแรงงานต่างด้าวที่ได้รับการผ่อนผันให้อยู่ในราชอาณาจักรไทย
เพื่อการทำงาน

(๕) ดำเนินการการสนับสนุนการเลือกตั้งทุกระดับ

(๖) การดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองอำเภอ
และหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีข้าราชการ พนักงานราชการ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ลูกจ้างเหมาบริการ
เป็นผู้ช่วยเหลือ ดังต่อไปนี้

๑) นางสาวศุภิสรา ธารประเสริฐ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
เป็นผู้รับผิดชอบตามข้อ ๑.๒ (๑) (๕) (๖) และ (๗) โดยมี นางสาวมัลลิกา เมืองโคตร พนักงานราชการ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ และนางสาวนันทมน หวังกลับ ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง เป็น
ผู้ช่วยเหลือ

๒) นางนภาพร เขมะปัญญา ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ
ตามข้อ ๑.๒ (๒) (๓) (๔) และ (๗) โดยมี นางสาวทิพวรรณ บรรลุสันต์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
นางสาวเยาวลักษณ์ พูลเพิ่ม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน และนางสาวนันทมน หวังกลับ ลูกจ้าง
เหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

๑.๓ ฝ่ายการอนุญาตทางปกครอง มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ โรงแรม โรงรับจำนำ อาวุธปืน
การค้าของเก่าและชายทอดตลาด การพนัน การเรียไร มูลนิธิ สมาคม และกฎหมายอื่นๆ ในความรับผิดชอบ
ของกรมการปกครองตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ว่าดำเนินการตามกฎหมายด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

(๓) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารองค์กรศาสนาอิสลามและกฎหมาย
ว่าด้วยการส่งเสริมกิจการฮัจญ์

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ที่ดินสาธารณะ และการแก้ปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองอำเภอและ
หน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีข้าราชการ พนักงานราชการ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ลูกจ้างเหมาบริการ
เป็นผู้ช่วยเหลือ ดังต่อไปนี้

๑) นายจิรวุฒิ ฌวีรักษ์ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบตามข้อ ๑.๓ (๑) (๒)
และ (๕) โดยมี ว่าที่ ร.ต. เดชชัย ดวงแก้ว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญการ และนางอนันตา ล่องโลด
พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

๒) นางนภาพร เขมะปัญญา ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ
ตามข้อ ๑.๓ (๓) และ (๕) โดยมี นางสาวทิพวรรณ บรรลุสันต์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
นางสาวนันทมน หวังกลับ ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

/๓) นางสาว...

๓) นางสาวศุภิสรา ธารประเสริฐ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ ตามข้อ ๑.๓ (๔) และ (๕) โดยมี นางสาวทิพวรรณ บรรลุสันต์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ และนางสาวมัลลิกา เมืองโคตร พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ช่วยเหลือ

๑.๔ ฝ่ายประสานแผนยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่

(๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด การส่งเสริมการจัดทำ แผนพัฒนาอำเภอ และการจัดทำข้อมูลเพื่อการบริหารและพัฒนาพื้นที่จังหวัดแบบบูรณาการ

(๒) ดำเนินการประสานแผนพัฒนาระดับต่างๆ ในพื้นที่จังหวัดกับแผนพัฒนากลุ่ม จังหวัด รวมทั้ง แผนพัฒนาของหน่วยต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่จังหวัด

(๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.)

(๔) ดูแลรักษาระบบสื่อสารข้อมูลของกรมการปกครอง ทั้งเครือข่ายภายใน (Intranet) และเครือข่ายภายนอก (Internet) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึก การประมวลผลข้อมูลสารสนเทศในความ รับผิดชอบของกรมการปกครองเพื่อรายงานผลให้กับส่วนกลาง และดูแลระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมการปกครอง (e-doc) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงฐานข้อมูลสารสนเทศในความรับผิดชอบ ของกรมการปกครอง การบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันเพื่อจัดทำเป็น ศูนย์ข้อมูลจังหวัด

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับ มอบหมาย

โดยมีข้าราชการ พนักงานราชการ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ลูกจ้างเหมาบริการ เป็นผู้ช่วยเหลือ ดังต่อไปนี้

๑) นายจิรวุฒิ ใจสำราญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ ตามข้อ ๑.๔ (๑) (๒) (๓) และ (๗) โดยมี นายชาญวิทย์ ส่งเสริม ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นางสาวทิพวรรณ บรรลุสันต์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นางสาวเยาวลักษณ์ พูลเพิ่ม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน และนางสาวคมคาย ประกอบศรี พนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์ นโยบายและแผน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๒) นางนภาพร เขมะปัญญา ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ ตามข้อ ๑.๔ (๔) (๕) และ (๗) โดยมี นางสาวนันทมน หวังกลับ ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

๓) นายสุรเชษฐ์ พันธุ์ชัย ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ ตามข้อ (๖) และ (๗) โดยมี นางสาวเยาวลักษณ์ พูลเพิ่ม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน และนางสาว คมคาย ประกอบศรี พนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๑.๕ ฝ่ายกิจการพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) การดำเนินงานศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดมุกดาหาร

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานตามนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งภารกิจของส่วนราชการ อื่นที่ไม่มีหน่วยรับผิดชอบในระดับพื้นที่ เช่น PMQA ITA ฯลฯ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานส่งเสริมและการพัฒนาอาชีพตามที่ได้รับมอบหมาย

/(๔) การดำเนินงาน...

(๔) การดำเนินงานกิจกรรมของเหล่ากาชาดจังหวัดมุกดาหารและสมาคมแม่บ้าน
มหาดไทยจังหวัดมุกดาหาร

(๕) สนับสนุนและประสานงานเกี่ยวกับการสงเคราะห์และช่วยเหลือราษฎร
ผู้ประสบภัยในจังหวัด

(๖) ดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการขับเคลื่อนหลัก
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับ
มอบหมาย

โดยมีข้าราชการ พนักงานราชการ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ลูกจ้างเหมาบริการ
เป็นผู้ช่วยเหลือ ดังต่อไปนี้

๑) นายทินกร พลเยี่ยม ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ
ตามข้อ ๑.๕ (๑) และ (๗) โดยมี นางสาวศุภิสรา ธารประเสริฐ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
นายจิรวุฒิ ใจสำราญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นางสาวทิพวรรณ บรรลุสันต์ ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ และนายหมู่ใหญ่ ศิริวิชัย ดาลัย สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๒) นายสุรเชษฐ์ พันธุ์ชัย ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ
ตามข้อ ๑.๕ (๒) (๔) (๕) และ (๗) โดยมี นางสาวศุภิสรา ธารประเสริฐ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
นางสาวทิพวรรณ บรรลุสันต์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นางสาวเยาวลักษณ์ พูลเพิ่ม ตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน และนางสาวคมคาย ประกอบศรี พนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์
นโยบายและแผน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๓) นายจิรวุฒิ ใจสำราญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ
ตามข้อ ๑.๔ (๓) (๖) และ (๗) โดยมี นายชาญวิทย์ สงเสริม ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
นางสาวทิพวรรณ บรรลุสันต์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นางสาวเยาวลักษณ์ พูลเพิ่ม ตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน และนางสาวคมคาย ประกอบศรี พนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์
นโยบายและแผน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๒. กลุ่มงานความมั่นคง โดยมี นายอนุชา หมูโสภิญ ตำแหน่งป้องกันจังหวัดมุกดาหาร เป็น
หัวหน้ารับผิดชอบ โดยแบ่งงานภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ๑ งาน ประกอบด้วย

๒.๑ ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อย และการจัดระเบียบสังคม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการอาสารักษาดินแดน

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ของกรมหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองอำเภอ/
ที่ทำการกิ่งอำเภอและหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีข้าราชการ พนักงานราชการ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ลูกจ้างเหมาบริการ
เป็นผู้ช่วยเหลือ ดังต่อไปนี้

๑) นายศุภกร สำราญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ
ตามข้อ ๒.๑ (๑) (๒) (๓) และ (๔) และมี นายวัลลภภู่ บุญบำรุง ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
นางสาวอารีย์ จันทุม พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ นางสาวสุพัตรา พรหมเมือง พนักงานราชการ

/ตำแหน่ง...

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง นายหมู่ใหญ่(ญ) ประทุมณฑา สพันธุ์พงษ์ นายหมู่ใหญ่(ญ) นันชยากร คล่องแคล่ว นายหมู่ใหญ่(ญ) ศัทธิตยา อุปมาย์ และสมาชิก ศิริพงษ์ พ่อโพธิ์ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๒) นางดาวรรณ ประกอบศรี ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ ตามข้อ ๒.๑ (๒) ในส่วนของงานงบประมาณ และสวัสดิการสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน และมี นางสาวณัฐวรรณ บุญนาค ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน นางสาวอารีย์ จันปุม พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ นางสาวสุพัตรา พรหมเมือง พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง นายหมู่ใหญ่(ญ) ประทุมณฑา สพันธุ์พงษ์ นายหมู่ใหญ่(ญ) นันชยากร คล่องแคล่ว นายหมู่ใหญ่(ญ) ศัทธิตยา อุปมาย์ และสมาชิก ศิริพงษ์ พ่อโพธิ์ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๒.๒ ฝ่ายรักษาความมั่นคงภายใน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการมวลชน
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านการข่าว และงานด้านการสื่อสาร
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการชายแดน งานกิจการผู้อพยพและชนกลุ่มน้อย
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเสริมสร้างความมั่นคงชายแดน

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำกรปกครองอำเภอ/ ที่ทำการกิ่งอำเภอและหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นางสาวอรอนงค์ ผิวขำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ และมี นายนนทวัฒน์ ยุทธเสน ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นางสาวณัฐวรรณ บุญนาค ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน นางสาวสุพัตรา พรหมเมือง พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง นายหมู่ใหญ่(ญ) ประทุมณฑา สพันธุ์พงษ์ นายหมู่ใหญ่(ญ) นันชยากร คล่องแคล่ว นายหมู่ใหญ่(ญ) ศัทธิตยา อุปมาย์ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน นางสาวขวัญฤทัย ทศคร และนางสาวอัจฉราพรรณ โสภากุล ลูกจ้างเหมาบริการ เป็นผู้ช่วยเหลือ

๒.๓ ฝ่ายกิจการชายแดน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงชายแดน การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน การอำนวยความสะดวกในการสัญจรข้ามแดน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการผู้อพยพ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการชนกลุ่มน้อย (ยกเว้นการกำหนดสถานะตามกฎหมาย)

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

โดยมี นางดาวรรณ ประกอบศรี ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ และมีนายศุภกร สำราญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นายนนทวัฒน์ ยุทธเสน ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นางสาวอรอนงค์ ผิวขำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ นางสาวสนา คงคาน้อย นางสาวอารีย์ จันปุม นางสาวสุดสายใจ โพธิ์เงิน พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ นางสาวศรียาวรรณ รุ่งโรจน์ นางสาวกัณฑ์ธิดา โฉมเฉลา นางสาวกรรณิการ์ นาคศิริ นายอรรถพล ประกอบศรี นายวรณิพิฐ พูลศิลป์ นางสาวขวัญฤทัย ทศคร และนางสาวอัจฉราพรรณ โสภากุล ลูกจ้างเหมาบริการ เป็นผู้ช่วยเหลือ

๒.๔ งานด้านป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) งานอำนวยการศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัด
มุกดาหาร (ศอ.ปส.จ.ม.ห.)

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ของกรมหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
โดยมี นายวัลลภ ภูมิบำรุง ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
เป็นผู้รับผิดชอบ และมี นายพนนพัฒน์ ยุทธเสน ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ นายอภิศักดิ์ ผาengkคำ
พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง นางสาววาริ นารีนุช ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลศูนย์
อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดมุกดาหาร และสมาชิก อุดมศักดิ์ จันทอง สมาชิกกอง
อาสารักษาดินแดน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๓. กลุ่มงานการเงินและบัญชี โดยมี นางกัญตรี แสนวิเศษ ตำแหน่งเสมียนตราจังหวัดมุกดาหาร
เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยแบ่งงานภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ประกอบด้วย

๓.๑ ฝ่ายบริหารจัดการงบประมาณ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ งบประมาณการ เพื่อจัดทำงบประมาณ
สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานของส่วนราชการ ตามระบบการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของที่ทำการ
ปกครองจังหวัด ที่ทำการปกครองอำเภอ ที่ทำการปกครองกิ่งอำเภอ

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองอำเภอ
ที่ทำการกิ่งอำเภอและหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นางสาวชรินทิพย์ กุโบล่า ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ
เป็นผู้รับผิดชอบตามข้อ ๓.๑ (๑) (๒) และ (๓) และมี นางมัทนา พรหมเมตตา ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงิน
และบัญชีชำนาญงาน นางณัฐวิภา จิตประเสริฐ พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ และนายหมู่ใหญ่ (ญ)
กัญญามาศ ทศกร สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๓.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการด้านการเงิน การบัญชี

(๒) จัดทำแผนการตรวจสอบด้านการคลัง การบัญชี การเงิน การพัสดุ ของกลุ่มงาน/
ฝ่ายต่างๆ ของจังหวัด/ที่ทำการปกครองจังหวัด ที่ทำการปกครองอำเภอ ที่ทำการปกครองกิ่งอำเภอ และการ
จัดวางระบบการควบคุมภายใน

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองอำเภอ
ที่ทำการกิ่งอำเภอและหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นายจิรายุ จันทร์หอม ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบ
ตามข้อ ๓.๒ (๑) (๒) และ (๓) และมี นายสรวิชัย โพธิ์สุวรรณ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ชำนาญงาน นางสาวภัทรสุดา ดวงแก้ว พนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานการเงินและบัญชี นางสาวรุจน์ย์
ตรารวิชัย พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี และนางสาวสาวดี ปรีธอง ลูกจ้างเหมา
บริการ เป็นผู้ช่วยเหลือ

/๔. กลุ่มงาน...

๔. กลุ่มงานอำนวยความสะดวก โดยมี นายวิรัตน์ เจริญจิตร ตำแหน่งเจ้าจังหวัด
มุกดาหาร เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยแบ่งงานภายนอกเป็น ๒ ฝ่าย ประกอบด้วย

๔.๑ ฝ่ายอำนวยความสะดวก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุม กำกับ ดูแล การรายงานผลการดำเนินการของ
ศูนย์อำนวยความสะดวกอำเภอไปยังกรมการปกครอง

(๒) ประสานการดำเนินการกรณีประชาชนร้องเรียน ร้องทุกข์ ขอความเป็นธรรม

(๓) แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และความขัดแย้งของประชาชนในพื้นที่

(๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมการ
ปกครองและสนับสนุนเกี่ยวกับศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานชั้นสูตรพลิกศพของพนักงานฝ่ายปกครองและ
สนับสนุนการปฏิบัติงานชั้นสูตรพลิกศพอำเภอ ตลอดจนรวบรวมผลการชั้นสูตรพลิกศพในเขตจังหวัดไปยัง
กรมการปกครอง

(๖) งานป้องกันและแก้ไขปัญหาค้ามนุษย์

(๗) การสืบสวนสอบสวนคดีอาญา การเข้าร่วมสอบสวนและควบคุมการสอบสวนคดีอาญา

(๘) การใกล้เคียงประνομข้อพิพาท

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองอำเภอ
ที่ทำการปกครองกิ่งอำเภอและหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นายจิรวิสต์ ฉวีรักษ์ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบ และมี
ว่าที่ ร.ต. เดชชัย ดวงแก้ว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน และนางอนันดา ล่องโลด พนักงาน
ราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

๔.๒ ฝ่ายนิติกร มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัย เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และการอุทธรณ์
คำสั่งเกี่ยวกับคุณสมบัติ การออกจากตำแหน่ง วินัย ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล
สารวัตรกำนัน

(๒) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่อำเภอเกี่ยวกับการเลือก การดำรงตำแหน่งของกำนัน
ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้านและคณะกรรมการกลาง
หมู่บ้าน อปป. การออกจากตำแหน่งและการดำเนินการอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่
พุทธศักราช ๒๔๕๗ พระราชบัญญัติจัดระเบียบบริหารหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๒๒
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการคัดเลือกกำนัน พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เลือกผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดและเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การอุทธรณ์ และ
การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัดกรมการปกครอง

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันปราบปราม และติดตามผลการดำเนินการทุจริต
ทางทะเบียนราษฎร ทะเบียนทั่วไป และทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน รวมถึงการสอบสวน การพิจารณา
การวินิจฉัย เรื่องการทุจริตทางทะเบียน

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครองและงานวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิด คดีล้มละลาย คดีแพ่ง และคดีอาญา

/(๗) ดำเนินการ...

- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการสั่งไม่ฟ้องและไม่อุทธรณ์คดีในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด
- (๘) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร
- (๙) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ

ทางราชการ

(๑๐) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการทวงถามหนี้

(๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำกรปกครองอำเภอ
ที่ทำกรปกครองกิ่งอำเภอและหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นายธนวิทย์ ตูระชอง ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบ และมี
ว่าที่ ร.ต.เดชชัย ดวงแก้ว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน และนางอนันตา ถ่องโลด พนักงานราชการ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง เป็นผู้ช่วยเหลือ

๕. มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร อีกหน้าที่หนึ่ง
รายนายนนทวัฒน์ ยุทธเสน ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

๖. มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการรองผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร อีกหน้าที่หนึ่ง
รายนางสาวทิพวรรณ บรรลุสันต์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ให้ผู้ได้รับมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ
เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ รวมทั้งคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์
ความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า รวมทั้งต้องรับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติงาน หากมีปัญหา
อุปสรรคในการปฏิบัติงานใด ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ และในกรณีที่ไม่มีความจำเป็น
ป้องกันจังหวัด และเสมียนตราจังหวัด หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ข้าราชการแต่ละกลุ่มงานของ
ที่ทำกรปกครองจังหวัดมุกดาหาร ตามลำดับดังนี้ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๑. กลุ่มงานปกครอง

- ๑.๑ นายทินกร พลเยี่ยม ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๑.๒ นางนภาพร เขมะปัญญา ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๑.๓ นายชาญวิทย์ ส่งเสริม ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๑.๔ นายสุรเชษฐ์ พันธุ์ชัย ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๑.๕ นางสาวศุภิสรา ธารประเสริฐ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๑.๖ นางสาวทิพวรรณ บรรลุสันต์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๑.๗ นายจิรวัดน์ ใจสำราญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๑.๘ นายจิรวาส์ ฉวีรักษ์ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ
- ๑.๙ นายธนวิทย์ ตูระชอง ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

๒. กลุ่มงานความมั่นคง

- ๒.๑ นางดาวรรณ ประกอบศรี ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๒.๒ นายวัลลภภักดิ์ บุญบำรุง ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๒.๓ นายศุภกร สำราญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๒.๔ นายนนทวัฒน์ ยุทธเสน ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๒.๕ นางสาวอรอนงค์ ผิวซ่า ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ

/๓. กลุ่มงาน...

๓. กลุ่มงานการเงินและบัญชี

๓.๑ นางสาวชรินทิพย์ กุโบล่า ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ

๓.๒ นายจिरายุ จันทรหอม ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๓.๓ นางมัทนา พรหมเมตตา ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๓.๔ นายสรวิชัย โพธิ์สุวรรณ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเอกราช มณีกรรณ์)
ปลัดจังหวัดมุกดาหาร