

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๔/ ๑๙๙๒



กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐



มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศและคำสั่งกรมการปกครอง จำนวน ๓ ฉบับ
๓. แนวทางการจัดทำร่างประกาศ/คำสั่ง จำนวน ๒ ฉบับ
๔. บัญชีกระบวนการประกอบจัดทำร่างประกาศฯ ของจังหวัด/อำเภอ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยให้มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๖) ซึ่งมีสาระสำคัญโดยสรุป คือ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นกฎหมายกลางที่จะมีผลใช้บังคับแก่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยที่มีใช้หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งกรมการปกครองในฐานะของหน่วยงานที่มีภารกิจในการให้บริการประชาชนจึงต้องปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมการปกครองจึงได้จัดทำประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย จึงขอความร่วมมือจังหวัดให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งพระราชบัญญัตินี้ ประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งกรมการปกครองสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ที่ทำการปกครองจังหวัด และที่ทำการปกครองอำเภอทราบและถือปฏิบัติ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒)

๒. แจ้งให้ที่ทำการปกครองจังหวัด และที่ทำการปกครองอำเภอ ดำเนินการออกประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับงานบริการที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อเป็นการแจ้งช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการยื่นคำขอหรือติดต่อสอบถามให้แก่ประชาชนในพื้นที่ทราบ ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ดังนี้

(๑) ออกประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อที่ทำการปกครองจังหวัด และที่ทำการปกครองอำเภอ (มาตรา ๑๐)

(๒) ให้ถือปฏิบัติตามประกาศวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมการปกครอง (มาตรา ๑๓)

(๓) ออกคำสั่งสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (มาตรา ๑๖)

ทั้งนี้ ที่ทำการปกครองจังหวัด และที่ทำการปกครองอำเภอ หัวหน้าหน่วยงาน คือ ปลัดจังหวัด และนายอำเภอสามารถลงนามในประกาศหรือคำสั่งนั้นได้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔)

/๓.แจ้ง...

๓. แจ้งให้ที่ทำการปกครองจังหวัด และที่ทำการปกครองอำเภอ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ประกาศและคำสั่งที่จัดทำขึ้นให้ประชาชนทราบ ผ่านเว็บไซต์อำเภอต่อทคอม (Amphoe.com) ช่องข่าวประชาสัมพันธ์

๔. แจ้งให้ที่ทำการปกครองจังหวัด ดำเนินการรวบรวมการออกประกาศและคำสั่งของ ที่ทำการปกครองจังหวัดและที่ทำการปกครองอำเภอ แล้วส่งรายงานให้กับกรมการปกครองภายในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ โดยให้จัดส่งในรูปแบบไฟล์เอกสาร (PDF) ผ่านระบบ Google Form ที่เว็บไซต์ <https://citly.me/vEsOC> หรือที่คิวอาร์โค้ด (QR Code) ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายแมนรัตน์ รัตนสุคนธ์)
อธิบดีกรมการปกครอง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๒๑๘๘ หรือ ๐๘ ๘๙๘๑ ๐๕๕๘ (วธนมงคล)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban0314@dopa.go.th



กรอกข้อมูล

ช่องทางส่งรายงาน



**Change
For Good**
กระทรวงมหาดไทย





พระราชบัญญัติ
การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๖๕

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เป็นปีที่ ๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม
ของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๖๕”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๕ วรรคสอง มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๒
ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ เมื่อพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับแล้ว การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ โดยไม่ต้องปฏิบัติตามหมวด ๔ จรรยาบรรณทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ

แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ เว้นแต่คณะรัฐมนตรีจะมีมติกำหนดเป็นอย่างอื่น

มาตรา ๔ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ที่มีใช้หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในกฎกระทรวง

เมื่อจะใช้พระราชบัญญัตินี้ทั้งหมดหรือบางส่วนแก่หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การอัยการ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวจะกำหนดให้ใช้แก่องค์กรดังกล่าวทั้งองค์กรหรือบางหน่วยงาน หรืองานบางประเภทก็ได้

มาตรา ๕ ในพระราชบัญญัตินี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกหน่วย แต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

“ขออนุญาต” หมายความว่า รวมถึง ขอรับใบอนุญาต ขออนุมัติ ขอลดทะเบียน ขอขึ้นทะเบียน ขอแจ้ง ขอจดแจ้ง ขออาชญาบัตร ขอการรับรอง ขอความเห็นชอบ ขอความเห็น ขอให้พิจารณา ขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ขอให้ดำเนินการ ขอรับเงิน ขอรับสวัสดิการ และขอรับบริการอื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ

“อนุญาต” หมายความว่า รวมถึง ออกใบอนุญาต อนุมัติ จดทะเบียน ขึ้นทะเบียน รับแจ้ง รับจดแจ้ง ออกอาชญาบัตร รับรอง เห็นชอบ ให้ความเห็น แจ้งผลการพิจารณา แจ้งผลการดำเนินการ จ่ายเงิน ให้ได้รับสวัสดิการ และให้บริการอื่นใดแก่ประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๖ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ให้มีประสิทธิภาพ ให้คณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งรวมถึงมาตรฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องใช้และปฏิบัติให้สอดคล้องกัน เชื่อมโยงถึงกันได้ มีความมั่นคงปลอดภัย และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

มาตรา ๗ บรรดาการใด ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาตต่อผู้อนุญาต ผู้ขออนุญาตจะเลือกยื่นคำขออนุญาตดังกล่าวรวมถึงนำเสนอเอกสารหลักฐานหรือสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตต่อผู้อนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ และให้ถือว่าการยื่นคำขออนุญาตนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายนั้น ๆ แล้ว และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องจะปฏิเสธไม่รับการขออนุญาตนั้นเพียงเพราะเหตุที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มิได้

สำเนาเอกสารหลักฐานที่ส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ผู้ส่งไม่ต้องลงนามรับรอง

ในกรณีที่กฎหมายตามวรรคหนึ่งหรือกฎที่ออกตามกฎหมายดังกล่าวกำหนดให้การยื่นคำขออนุญาตต้องทำตามแบบ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนด การที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยมีข้อความตรงตามแบบนั้น ๆ แล้ว ให้ถือว่าผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบ วิธีการ หรือเงื่อนไขตามที่กำหนดนั้นแล้ว และในกรณีที่กฎหมายหรือกฎดังกล่าวกำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นหรือส่งเอกสารมากกว่าหนึ่งชุด การส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอได้ยื่นหรือส่งครบจำนวนแล้ว

ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับแก่การจัดส่งหนังสือ รายงาน เอกสาร หรือข้อมูล และการจ่ายเงินค่าคำขออนุญาต ค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ค่าปรับ หรือเงินอื่นใดให้แก่ทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐด้วยโดยอัตโนมัติ

ความในมาตรานี้ไม่ใช้บังคับแก่การจดทะเบียนที่ผู้จดทะเบียนต้องดำเนินการเองเฉพาะตัว ไม่ว่าจะเป็นการสมรส การหย่า การรับบุตรบุญธรรม การขอมีบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือการอื่นใดที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายในเรื่องนั้นจะกำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ก็ให้ดำเนินการไปตามกฎหมายนั้น

มาตรา ๘ ในการดำเนินการตามมาตรา ๗ ผู้อนุญาตจะกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ผู้ขออนุญาตปฏิบัติเพิ่มเติมด้วยก็ได้ แต่ต้องเป็นไปเพื่ออำนวยความสะดวกหรือป้องกันความเสี่ยงแก่ผู้ขออนุญาต หรือเพื่อยืนยันตัวตน โดยประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ได้โดยสะดวกและทั่วไป และไม่เป็นการเพิ่มภาระหรือเพิ่มค่าใช้จ่ายแก่ผู้ขออนุญาตเกินจำเป็น

การยืนยันตัวตนตามวรรคหนึ่ง จะกำหนดให้ดำเนินการด้วยวิธีอื่นนอกจากการแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางก็ได้ ถ้าวิธีอื่นดังกล่าวนั้นจะเป็นการสะดวกแก่ประชาชนยิ่งขึ้น

มาตรา ๙ ในกรณีที่ผู้อนุญาตประสงค์จะตรวจสอบความถูกต้องแท้จริงของบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้ขออนุญาตยื่นหรือแสดงต่อผู้อนุญาต ให้เป็นหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะติดต่อกับสำนักทะเบียนกลางตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรเพื่อดำเนินการตรวจสอบ และให้เป็นหน้าที่ของนายทะเบียนประจำสำนักทะเบียนกลางที่จะตรวจสอบและแจ้งผล ทั้งนี้ ให้กระทำโดยพลันโดยผ่านทางวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินการดังกล่าวมิให้ถือว่าเป็นการเปิดเผยข้อความหรือตัวเลขตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

มาตรา ๑๐ บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น เว้นแต่วันและเวลานั้นเป็นวันหรือเวลานอกทำการของหน่วยงานของรัฐ ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับในวันและเวลาทำการถัดไป

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับเรื่องตามวรรคหนึ่งไม่มีหน้าที่หรืออำนาจที่จะดำเนินการได้ ให้ส่งเรื่องต่อไปยังเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรง แต่ถ้าเป็นกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรงอยู่ต่างหน่วยงานกัน จะแจ้งให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ติดต่อให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรงก็ได้ แต่ต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ติดต่อทราบว่าหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในเรื่องนั้น

มาตรา ๑๑ ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตหรือติดต่อกับผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว การติดต่อหรือออกเอกสารหลักฐานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้นั้น ให้ทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ผู้นั้นจะได้ระบุไว้เป็นประการอื่นในการยื่นคำขออนุญาตหรือในการติดต่อ

มาตรา ๑๒ ภายใต้บังคับมาตรา ๗ ในการดำเนินการพิจารณาอนุญาต หากมีความจำเป็นที่ผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐต้องมีสำเนาเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานของรัฐใด ๆ เป็นผู้ออกให้แก่ผู้ขออนุญาต เมื่อผู้ขออนุญาตได้นำเอกสารหลักฐานต้นฉบับมาแสดงแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐนั้นมีหน้าที่จัดทำสำเนาและรับรองความถูกต้องของสำเนานั้นเองโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ และจะอาศัยเหตุที่ต้องจัดทำสำเนามาเป็นข้ออ้างในความล่าช้ามิได้

มาตรา ๑๓ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตและหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตนั้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ประกาศดังกล่าวเมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและเผยแพร่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้วให้ใช้บังคับได้

(๒) ผู้อนุญาตต้องเปิดเผยการอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ประชาชนสามารถตรวจสอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวกโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย การเปิดเผยดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีรายการที่ปรากฏอยู่ในใบอนุญาต และต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา

เพื่อประโยชน์ในการลดภาระของผู้รับอนุญาต วิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดตาม (๑) จะออกกฎกระทรวงกำหนดให้ต้องทำเป็นรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งก็ได้

มาตรา ๑๔ ในกรณีที่กฎหมายบัญญัติให้เจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจตรวจสอบใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐออกให้ ผู้มีหน้าที่ต้องแสดงจะแสดงใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานนั้นเป็นภาพทางอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ โดยให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นบัตร ใบอนุญาตหรือเอกสารสำคัญที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๕ ในการติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันในระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน ระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับหน่วยงานของรัฐ หรือระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในส่วนที่เกี่ยวกับหน้าที่หรืออำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น ถ้าได้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ให้ถือว่าเป็นการชอบด้วยกฎหมายและใช้เป็นหลักฐานได้ตามกฎหมาย หากหน่วยงานของรัฐหน่วยงานใดไม่สามารถรองรับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ จะตราพระราชกฤษฎีกายกเว้นให้เป็นกรณี ไปได้ โดยต้องระบุเหตุผล ความจำเป็น และระยะเวลาที่จะยกเว้นให้

ให้เป็นหน้าที่ของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐอื่นที่มีอำนาจหน้าที่อนุมัติ หรือตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงิน หรือความถูกต้องในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติใด ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ในระหว่างที่ยังมิได้แก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติตามวรรคสอง ผู้ใดจะปฏิเสธความมีอยู่หรือความถูกต้องของเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่งเพียงเพราะเหตุที่เอกสารหลักฐานนั้นทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มิได้

มาตรา ๑๖ ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว

ระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามวรรคหนึ่งต้องสอดคล้องกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖

มาตรา ๑๗ บรรดาข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือเอกสารอื่นใดที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐและต้องจัดเก็บตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติของคณะรัฐมนตรี ถ้าข้อมูลข่าวสารหรือเอกสารนั้นมีได้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ คณะรัฐมนตรีจะมีมติให้หน่วยงานของรัฐจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ แทนการจัดเก็บเป็นเอกสาร และส่งมอบเอกสารต้นฉบับให้กรมศิลปากรเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎหมายว่าด้วยจดหมายเหตุแห่งชาติก็ได้

วิธีการจัดเก็บและรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖

มาตรา ๑๘ การจัดทำและเผยแพร่ราชกิจจานุเบกษาให้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ แทนการจัดพิมพ์เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว และสามารถจัดทำสำเนาได้โดยตนเอง และในกรณีที่ประชาชนประสงค์จะได้สำเนาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่จะต้องจัดให้โดยเร็ว โดยจะคิดค่าใช้จ่ายตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประกาศกำหนดก็ได้

มาตรา ๑๙ ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ร่วมกันจัดทำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๖ เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดให้

หน่วยงานของรัฐใช้และปฏิบัติ โดยจะจัดแบ่งวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นระยะเริ่มต้นและระยะต่อ ๆ ไป ก็ได้ แต่ระยะแรกสำหรับการเริ่มต้นดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ จะต้องจัดทำให้แล้วเสร็จ เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาได้ภายในสองร้อยสี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ข้อเสนอตามวรรคหนึ่ง ต้องคำนึงถึงการเชื่อมโยงถึงกันโดยสามารถใช้อุปกรณ์และข้อมูลที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

ในระหว่างที่คณะรัฐมนตรียังมิได้มีมติกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามมาตรฐานอื่นใดที่มีการใช้งานกันอย่างแพร่หลายไปพลางก่อนได้

มาตรา ๒๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา ๑๐ รวมทั้งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดตามมาตรา ๖

ในระหว่างที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐยังมิได้ประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐ หรือกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้ถือว่าการส่งคำขออนุญาตหรือติดต่อหรือการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ที่หน่วยงานของรัฐใช้อยู่ นั้น เป็นการส่งหรือติดต่อที่ชอบตามมาตรา ๑๐ หรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ชอบตามมาตรา ๑๖ แล้วแต่กรณีแล้ว

มาตรา ๒๑ ให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๓ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ในระหว่างที่หน่วยงานของรัฐยังมิได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีหน้าที่จัดส่งข้อมูลการอนุญาตให้แก่ประชาชนที่ขอข้อมูลภายในสามวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย

ในระหว่างที่ยังไม่มีการออกประกาศตามวรรคหนึ่ง ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างใดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว

มาตรา ๒๒ ให้คณะรัฐมนตรีกำหนดหน่วยงานของรัฐหน่วยงานหนึ่งให้ทำหน้าที่ในการติดตาม เร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง และรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุกหกสิบวันว่าหน่วยงานของรัฐโดยังมิได้ดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป

ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งที่จะแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยทราบถึงหน้าที่ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการโดยให้แจ้งเดือนทุกสิบห้าวัน

มาตรา ๒๓ เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการทำความเข้าใจเนื้อหาสาระและปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่จะจัดให้มีและปรับปรุงฐานข้อมูลทางกฎหมายและระบบการสืบค้นกฎหมายโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการเข้าถึงของประชาชนโดยเร็ว

มาตรา ๒๔ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (๑) บัญญัติให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน แต่บทบัญญัติของกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันส่วนใหญ่ยังไม่เอื้อต่อการนำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการอนุญาต การให้บริการ หรือการให้สวัสดิการแก่ประชาชน ส่งผลให้ประชาชนมีภาระและต้นทุนในการติดต่อกับภาครัฐ ที่สูงเกินสมควร เป็นอุปสรรคต่อการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และไม่สอดคล้องกับ เทคโนโลยีที่พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว สมควรมีกฎหมายกลางว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักได้ และ โดยที่การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติราชการนั้นเป็นการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



ประกาศกรมการปกครอง
เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกรมการปกครอง
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติให้บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นเข้าสู่ระบบ สมควรกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อกรมการปกครองโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิบดีกรมการปกครองออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ เป็นช่องทางสำหรับประชาชนยื่นคำขอหรือติดต่อกรมการปกครองโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ทั้งนี้ การยื่นคำขอหรือติดต่อที่ทำการปกครองจังหวัดทุกจังหวัด และที่ทำการปกครองอำเภอทุกอำเภอโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามที่จังหวัดและอำเภอประกาศกำหนด

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอหรือติดต่อมาทางช่องทางตามข้อ ๑ ประสงค์จะสอบถามหรือขอรับคำยืนยันจากกรมการปกครองว่าได้รับคำขอหรือการติดต่อแล้ว ให้สอบถามในวันและเวลาราชการได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอหรือติดต่อมาทางช่องทางตามข้อ ๑ ประสงค์จะสอบถามหรือขอรับคำยืนยันจากที่ทำการปกครองจังหวัดทุกจังหวัด และที่ทำการปกครองอำเภอทุกอำเภอให้เป็นไปตามที่จังหวัดและอำเภอประกาศกำหนด

ข้อ ๓ ประชาชนอาจใช้วิธีการบันทึกภาพจากหน้าจอคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานเบื้องต้นว่าได้มีการยื่นคำขอหรือติดต่อกรมการปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดทุกจังหวัด และที่ทำการปกครองอำเภอทุกอำเภอ ทางช่องทางตามข้อ ๑ แล้ว ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายแมนรัตน์ รัตนสุคนธ์)
อธิบดีกรมการปกครอง

บัญชีแนบท้ายประกาศกรมการปกครอง ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามมาตรา ๑๐)

ที่	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ชื่องานบริการ	ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อ					หมายเหตุ
			E-mail	เว็บไซต์	แอปพลิเคชัน	เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน		
๑	สำนักบริหารการทะเบียน	การรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียน	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๕๑ ๗๔๒๗		
๒	สำนักบริหารการทะเบียน	การขอมีสัญชาติไทยของบุตรคนต่างด้าวที่เกิด ในประเทศไทย ตามมาตรา ๗ ตรี วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสัญชาติ พ.ศ. ๒๕๐๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๕๑ ๗๓๓๐		
๓	สำนักบริหารการทะเบียน	การขอพิสูจน์และรับรองความเป็นคนไทยพลัดถิ่น	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๕๑ ๗๓๓๐		
๔	สำนักบริหารการทะเบียน	การขอถือสัญชาติไทยตามสามีผู้มีสัญชาติไทยของคนต่างด้าวซึ่งเป็นชนกลุ่มน้อย	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๕๑ ๗๓๓๐		
๕	สำนักบริหารการทะเบียน	การขอแปลงสัญชาติเป็นไทยของคนต่างด้าว ซึ่งเป็นชนกลุ่มน้อย	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๕๑ ๗๓๓๐		
๖	สำนักบริหารการทะเบียน	การขอกลับคืนสัญชาติไทยของบุคคลต่างด้าวซึ่งเป็นชนกลุ่มน้อย	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๕๑ ๗๓๓๐		
๗	สำนักบริหารการทะเบียน	การดำเนินการตามที่ประชาชนร้องขอตรวจสอบการเข้าถึงหรือเข้าใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๕๑ ๗๕๓๗		
๘	สำนักบริหารการทะเบียน	การขอตรวจหลักฐาน รายการ หรือข้อมูลเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๕๑ ๗๖๑๑		
๙	สำนักบริหารการทะเบียน	ตรวจคัด และรับรองรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนกลาง(รายการทะเบียนราษฎร ข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชนและข้อมูลทะเบียนทั่วไป)	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๕๑ ๗๐๓๔		
๑๐	สำนักบริหารการทะเบียน	การตรวจ คัดและรับรองเอกสารการทะเบียนราษฎร	-	-	D.DOPA	๐ ๒๗๕๑ ๗๓๑๒		
๑๑	สำนักบริหารการทะเบียน	งานแผนปฏิบัติงานสเคราะห์ข้าราชการกรมการปกครอง	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๕๑ ๗๐๕๑		

ที่	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ชื่องานบริการ	ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อ				หมายเหตุ
			E-mail	เว็บไซต์	แอปพลิเคชัน	เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน	
๑๒	สำนักบริหารการทะเบียน	งานฌาปนกิจสงเคราะห์ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน	-	https://eservices.bora.dopa.go.th	-	๐ ๒๗๙๑ ๗๐๕๑๑	
๑๓		งานเรียไร (๑) การประกาศยอดรับและจ่ายเงินและทรัพย์สินของผู้จัดให้มีการเรียไรให้ประชาชนทราบเป็นครั้งคราว และการประกาศยอดบัญชีเมื่อได้จ่ายเงินหรือทรัพย์สิน (๒) การรายงานเงินหรือทรัพย์สินที่เรียไรหรือที่เหลือจ่ายให้คณะกรรมการควบคุมการเรียไรทราบ (๓) การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเรียไรและทำการเรียไร	omd2@dopa.go.th	-	-	๐-๒๓๕๖-๙๕๕๔๔	
๑๔	สำนักการสอบสวนและนิติการ	งานมูลนิธิ งานสมาคม (๑) การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม (๒) จดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของ (๓) การจดทะเบียนการแต่งตั้งกรรมการสมาคม ขึ้นใหม่ ทั้งชุดหรือการเปลี่ยนแปลงกรรมการของ (๔) การจดทะเบียนเลิกสมาคม (๕) การจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิ (๖) การจดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ของมูลนิธิ (๗) การจดทะเบียนการแต่งตั้งกรรมการสมาคม ขึ้นใหม่ ทั้งชุดหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการของ (๘) การจดทะเบียนเลิกมูลนิธิ	omd2@dopa.go.th	-	-	๐-๒๓๕๖-๙๕๕๔๔	
๑๕		งานโรงแรม (๑) การออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม - การรับคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจ โรงแรม	omd3@dopa.go.th	-	-	๐-๒๓๕๖-๙๕๕๔๘	

ที่	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ชื่องานบริการ	ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อ				หมายเหตุ
			E-mail	เว็บไซต์	แอปพลิเคชัน	เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน	
		(๒) การตอบใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม					
		- การรับคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม					
		(๓) การโอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม (กรณีปกติ และกรณีผู้ประกอบธุรกิจโรงแรม					
		- แบบรับคำขอโอน/รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม					
		(๔) การรับแจ้งการเป็นผู้จัดการโรงแรม					
		- การออกใบรับแจ้งการเป็นผู้จัดการโรงแรม					
		(๕) การรับคำขอเปลี่ยนแปลงผู้แทนนิติบุคคล					
		(๖) การเปลี่ยนประเภทโรงแรม					
		- การรับคำขอเปลี่ยนประเภทโรงแรม					
		(๗) การเพิ่มหรือลดจำนวนห้องพัก					
		- การรับคำขอเพิ่มจำนวนห้องพัก					
		- การรับคำขอลดจำนวนห้องพัก					
		(๘) การรับคำขอเปลี่ยนชื่อโรงแรม					
		(๙) การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม					
๑๖	สำนักงานสอบสวนและนิติการ	งานสถานบริการ	omd3@dopa.go.th	-		๐-๒๓๕๖-๙๕๕๙	
		(๑) ขออนุญาตตั้งสถานบริการ					
		(๒) ขอต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานบริการ					
		(๓) ขอออกใบอนุญาตตั้งสถานบริการ กรณีผู้รับอนุญาตถึงแก่ความตายและทายาทมีความประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป					
		(๔) ขอเปลี่ยนแปลงบุคคล ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลผู้รับอนุญาตตั้งสถานบริการ					

ที่	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ชื่องานบริการ	ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อ				หมายเหตุ
			E-mail	เว็บไซต์	แอปพลิเคชัน	เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน	
๑๗	สำนักงานสอบสวนและนิติการ	(๕) ขอย้าย แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือต่อเติมสถานบริการ	omd4@dopa.go.th	-	-	๐-๒๓๕๖-๙๕๗๕	
		(๖) ขอเลิกกิจการสถานบริการ					
		(๗) ขอใบแทนใบอนุญาตตั้งสถานบริการ					
		งานโรงรับจำนำ					
		(๑) การขออนุญาตตั้งโรงรับจำนำ กรณี การประกาศเพื่อให้การยื่นคำขออนุญาตตั้งโรงรับจำนำ					
		(๒) การยื่นคำขอย้ายสถานที่ตั้งโรงรับจำนำ					
		(๓) การแจ้งเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือผู้จัดการผู้รับจำนำ					
		(๔) การเปลี่ยนแปลงสถานะผู้รับจำนำ					
๑๘	สำนักงานสอบสวนและนิติการ	(๕) การจัดทำบัญชีทรัพย์สินจำนำที่ผู้จำนำขาดส่งดอกเบี้ยเป็นเวลากว่า ๔ เดือน	omd4@dopa.go.th	-	-	๐-๒๓๕๖-๙๕๗๕	
		(๖) การจัดทำบัญชีเงินเดือน					
		(๗) การขอต่ออายุใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำ					
		(๘) การเลิกกิจการโรงรับจำนำ					
		งานแลมพทหรือรางวัลด้วยการเสี่ยงโชค					
		(๑) การขออนุญาตจัดให้มีการแลมพทหรือรางวัลด้วยการเสี่ยงโชค					
		งานการพนัน					
		(๑) การพนันทุกประเภท ในบัญชี ข. ตามบัญชีแนบท้ายพระราชบัญญัติการพนัน พุทธศักราช ๒๔๘๔					
๑๙	สำนักงานสอบสวนและนิติการ		omd4@dopa.go.th	-	-	๐-๒๓๕๖-๙๖๔๓	
๒๐	สำนักงานสอบสวนและนิติการ	งานขายทอดตลาดและค้ำของเก่า (๑) การขอใบอนุญาตขายทอดตลาดและค้ำของเก่า (๒) การขอต่อใบอนุญาตขายทอดตลาดและค้ำของเก่า	omd4@dopa.go.th	-	-	๐-๒๓๕๖-๙๕๗๕	

ที่	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ชื่องานบริการ	ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อ				หมายเหตุ
			E-mail	เว็บไซต์	แอปพลิเคชัน	เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน	
๒๑	สำนักงานสอบสวนและนิติการ	(๓) การขอเปลี่ยนแปลงกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ใบอนุญาตขายทอดตลาดและค้ำของเก่า	jed@dopa.go.th	-		๐-๒๓๕๖-๙๖๖๐	
		(๔) การขอใบแทนใบอนุญาตขายทอดตลาดและค้ำของเก่า					
		(๕) การขอแจ้งย้ายสถานที่ประกอบกิจการขายทอดตลาดและค้ำของเก่า					
		(๖) การขอเปลี่ยนชื่อสถานประกอบการขายทอดตลาดและค้ำของเก่า					
		(๗) การขอแจ้งยกเลิกการประกอบอาชีพขายทอดตลาดและค้ำของเก่า					
		งานทวงถามหนี้					
๒๒	สำนักงานสอบสวนและนิติการ	(๑) คำขอจดทะเบียนการประกอบธุรกิจทวงถามหนี้	jed@dopa.go.th	-		๐-๒๓๕๖-๙๖๖๐	
		(๒) คำขอเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน					
		(๓) คำขอรับใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนการประกอบธุรกิจทวงถามหนี้					
		(๔) คำขอเลิกประกอบธุรกิจทวงถามหนี้					
๒๓	สำนักงานสอบสวนและนิติการ	(๕) การส่งบัญชีรายชื่อพร้อมตำแหน่งของพนักงานของ ผู้ประกอบธุรกิจทวงถามหนี้	debtcollectiondopa@gmail.com	-		๐-๒๓๕๖-๙๖๖๐	
		(๖) การร้องเรียนการทวงถามหนี้ที่ผิดกฎหมาย					
๒๔	สำนักงานสอบสวนและนิติการ	(๗) งานร้องเรียนร้องทุกข์ตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘	jed@dopa.go.th	http://damrongdharma.dopa.go.th	Dopa help	๐-๒๓๕๖-๙๕๕๖	
๒๕	สำนักงานสอบสวนและนิติการ	งานอำนวยความสะดวกโดยใช้เครื่องขยายเสียง	lad@dopa.go.th	ระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (กรมการปกครอง)		๐-๒๓๕๖-๙๕๖๙	

ที่	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ชื่องานบริการ	ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อ				หมายเหตุ
			E-mail	เว็บไซต์	แอปพลิเคชัน	เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน	
		(๑) การยื่นคำร้องขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง (โฆษ.๑) และให้ผู้ขนานแบบคำร้องฯ ขส.๑ ที่มีความเห็นของพนักงานตำรวจไปแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ออกใบอนุญาต นายอำเภอ หรือ นายกเทศมนตรี) เพื่อพิจารณาในการออกใบอนุญาตโดยนำความเห็นของตำรวจท้องถิ่นมาประกอบการพิจารณา (๒) การออกใบอนุญาตทำการโฆษณาให้ออกแบบ (โฆษ. ๒) แก่ผู้ขอ (๓) ผู้ที่ได้รับอนุญาต ให้นำใบอนุญาต ขส.๒ ไปแสดงต่อสถานีตำรวจเจ้าของท้องที่ หรือกอง ตำรวจจราจร หรือสถานีตำรวจท้องที่ที่มีการโฆษณาเคลื่อนที่ข้ามเขตและไปถึง					
๒๕	สำนักงานสอบสวนและนิติการ	การขออนุญาตและการติดต่อนอื่น ๆ	ilab@dopa.go.th	-		-	
๒๖	สำนักกิจการความมั่นคงภายใน	การออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Border Pass) ๔ ด้านประเทศ (ประเทศเมียนมา ลาว กัมพูชา และมาเลเซีย)	-	https://bpsportal.dopa.go.th/		-	
๒๗	กองส่งเสริมศาสนาอิสลามและกิจการฮัจย์	การขออนุญาตเป็นผู้ประกอบกิจการฮัจย์	haj@dopa.go.th	http://164.115.41.23/license_haj/a_pp/people/	-	๐ ๒๒๘๒ ๑๔๖๐-๖๑	



ประกาศกรมการปกครอง
เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่มาตรา ๑๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในการกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตที่จะแสดงใบอนุญาตนั้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดก็ได้ โดยให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว สมควรกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตตามกฎหมายในความรับผิดชอบของกรมการปกครองโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิบดีกรมการปกครองออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ใบอนุญาต” หมายความว่า เอกสารหลักฐานที่กฎหมายกำหนดให้ต้องแสดงไว้ในที่เปิดเผย ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ ผู้รับอนุญาตสามารถเลือกแสดงใบอนุญาตตามข้อ ๒ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) แสดงเป็นภาพผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

(๒) แสดงเป็นคิวอาร์โค้ดที่อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สามารถสแกนเพื่อเข้าถึงใบอนุญาตที่เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์หรือภาพทางอิเล็กทรอนิกส์ของใบอนุญาต

ข้อ ๔ การแสดงใบอนุญาตตามข้อ ๓ ต้องมีขนาดของภาพและความละเอียดที่ชัดเจนเพียงพอ รวมทั้งสามารถแสดงให้เห็นข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญของใบอนุญาตได้ครบถ้วน

ผู้รับอนุญาตอาจเลือกแสดงภาพใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สถานที่ประกอบกิจการมากกว่าหนึ่งใบหรือภาพผ่านหน้าจอเดียวกันก็ได้ แต่ต้องมีระยะเวลาแสดงภาพใบอนุญาตแต่ละใบไม่น้อยกว่าห้าวินาที

/ ข้อ ๕...

ข้อ ๕ เมื่อผู้รับอนุญาตเลือกแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ ๓ แล้ว ผู้รับอนุญาตไม่ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยตลอดเวลา ณ สถานที่ประกอบกิจการอีกต่อไป แต่ต้องสามารถแสดงต่อเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตลอดเวลาเมื่อมีการตรวจสอบ หรือต่อประชาชนที่ขอตรวจดู

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายแมนรัตน์ รัตนสุคนธ์)
อธิบดีกรมการปกครอง

บัญชีแนบท้ายประกาศกรมการปกครอง ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ใบอนุญาต/หนังสือสำคัญการจดทะเบียน/ ใบรับจดทะเบียน/เอกสาร	ตามกฎหมายว่าด้วย	หมายเหตุ
๑	ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม (แบบ ร.ร.๒)	พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ (มาตรา ๓๔(๒))	
๒	ใบอนุญาตให้ตั้งสถานบริการ (แบบ สบ.๒)	กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขออนุญาตและการดำเนิน กิจการสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๓ (๖)	
๓	ใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง (แบบ ขร.๒)	กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุม การโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง (พ.ศ. ๒๕๔๓)	
๔	ใบอนุญาตการรับจัดบริการขนส่ง	พระราชบัญญัติส่งเสริมกิจการฮั้ว พ.ศ. ๒๕๒๔ (มาตรา ๕ (๑))	
๕	ใบอนุญาตการจัดบริการอื่นที่เกี่ยวกับกิจการฮั้ว ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจ จานุเบกษา	พระราชบัญญัติส่งเสริมกิจการฮั้ว พ.ศ. ๒๕๒๔ (มาตรา ๕ (๒))	
๖	ใบอนุญาต การโฆษณาหรือกระทำการอื่นใดอันมี ลักษณะเป็นการชักชวนเพื่อใช้บริการตาม (๑) หรือ (๒) อันเป็นการแสวงหาประโยชน์ในทาง ธุรกิจสำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยผู้กระทำได้เป็น ตัวแทนหรือเจ้าหน้าที่ของบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการตาม (๑) และ (๒)	พระราชบัญญัติส่งเสริมกิจการฮั้ว พ.ศ. ๒๕๒๔ (มาตรา ๕ (๓))	



คำสั่งกรมการปกครอง

ที่ ๔๔ /๒๕๖๖

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้วสมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่กรมการปกครองโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิบดีกรมการปกครองจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“กรม” หมายความว่า กรมการปกครอง

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของกรมปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กรมการปกครอง (<http://edoc.dopa.go.th>)

(๒) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ชื่อโดเมน @dopa.go.th ที่กรมการปกครอง จัดสรรให้ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายแมนรัตน์ รัตนสุคนธ์)

อธิบดีกรมการปกครอง

บัญชีแนบท้ายคำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๔๕ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ตามมาตรา ๑๖)

ที่	สำนัก/กอง	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)	หมายเหตุ
๑	สำนักงานเลขานุการกรมการปกครอง	saraban0301@dopa.go.th	
๒	กองการเจ้าหน้าที่	saraban0302@dopa.go.th	
๓	กองคลัง	saraban0303@dopa.go.th	
๔	กองการสื่อสาร	saraban0304@dopa.go.th	
๕	กองวิชาการและแผนงาน	saraban0305@dopa.go.th	
๖	วิทยาลัยการปกครอง	saraban0306@dopa.go.th	
๗	สำนักการสอบสวนและนิติการ	saraban0307@dopa.go.th	
๘	สำนักกิจการความมั่นคงภายใน	saraban0308@dopa.go.th	
๙	สำนักบริหารการทะเบียน	saraban0309@dopa.go.th	
๑๐	สำนักการปกครองท้องถิ่น	saraban0310@dopa.go.th	
๑๑	สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน	saraban0311@dopa.go.th	
๑๒	กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์	saraban0312@dopa.go.th	
๑๓	กลุ่มตรวจสอบภายใน	saraban0313@dopa.go.th	
๑๔	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	saraban0314@dopa.go.th	
๑๕	สำนักผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความมั่นคงภายใน	saraban0315@dopa.go.th	
๑๖	สำนักผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย	saraban0316@dopa.go.th	
๑๗	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง	saraban0317@dopa.go.th	
๑๘	สำนักงานผู้ช่วยเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหาร จังหวัดชายแดนภาคใต้ กรมการปกครอง	saraban0318@dopa.go.th	
๑๙	กองส่งเสริมองค์การศาสนาอิสลามและกิจการฮัจย์	saraban0320@dopa.go.th	
๒๐	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมการปกครอง	saraban0322 @dopa.go.th	

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔

ตัวอย่างร่างประกาศ/คำสั่งที่จังหวัดและอำเภอต้องดำเนินการจัดทำ

(สแกนได้ตามคิวอาร์โค้ดหรือ <https://citly.me/s2JRq>)

