

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๕.๑/ว ๒๕๖๕



กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานโครงการที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Good Practice Projects) ตามโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ (ไตรมาสที่ ๑ - ๒)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๑/ว ๒๕๖๒๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานโครงการที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Good Practice Projects) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมการปกครอง ได้จัดทำโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อมุ่งเน้นให้อำเภอเป็นหน่วยสนับสนุนการบูรณาการงานในพื้นที่เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญของรัฐบาลกระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง นั้น

เพื่อประโยชน์ในการกำกับติดตามการดำเนินโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งที่ทำการปกครองจังหวัด ให้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกโครงการที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Good Practice Projects) ตามโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ (ไตรมาสที่ ๑ - ๒) อย่างน้อยจังหวัดละ ๖ โครงการ โดยให้ครอบคลุม ๖ ด้าน ตามยุทธศาสตร์ชาติ พร้อมรายละเอียดของแต่ละโครงการตามแบบรายงานที่กำหนด ส่งให้กรมการปกครองทั้งทางเอกสารและไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ buranakanbudget@gmail.com (ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ DOC/DOCX (Microsoft Word) และ PDF) ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

กองวิชาการและแผนงาน

ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๕-๔๘๘๖

แบบรายงานโครงการที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Good Practice Projects)
ตามโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๑ - ๒)

จังหวัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	อำเภอ	ยุทธศาสตร์ชาติ
๑.					ด้านที่ ...
๒.					
๓.					
๔.					
๕.					
๖.					
๗.					
๘.					
๙.					
๑๐.					

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้รายงาน

หมายเหตุ:

๑. การพิจารณาคัดเลือกโครงการที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Good Practice Projects) ให้คัดเลือกโครงการที่ดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้คัดเลือกโครงการอย่างน้อย ๖ โครงการ หรือมากกว่าได้
๒. ในเบื้องต้นให้พิจารณาคัดเลือกโครงการที่ดำเนินการสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติให้ครบถ้วนทั้ง ๖ ด้านก่อน ทั้งนี้ หากไม่สามารถคัดเลือกโครงการได้ครบตามยุทธศาสตร์ชาติทั้ง ๖ ด้าน ให้พิจารณาคัดเลือกโครงการอื่นเพิ่มเติมได้ ซึ่งรวมโครงการทั้งหมดแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๖ โครงการ
๓. ขอให้จัดส่งแบบรายงานพร้อมรายละเอียดของโครงการแต่ละโครงการ ให้กรมการปกครองทั้งทางเอกสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ buranakanbudget@gmail.com (ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ DOC/DOCX. (Microsoft Word) และ PDF ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๔. หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ นายธรรมปพน จันทร์แก้ว ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ กองวิชาการและแผนงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๓-๙๐๑-๑๙๒๖ หรือ ๐๒-๒๒๕-๔๘๘๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๑/ว ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานโครงการที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Good Practice Projects) ตามโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ (ไตรมาสที่ ๑ - ๒)



แบบรายงานโครงการที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Good Practice Projects)
(ไฟล์ Microsoft Word)

โครงการที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Good Practice Projects)
ตามโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๑ - ๒)
อำเภอ..... จังหวัด.....

๑. ชื่อโครงการ

๒. ประเภทโครงการ

- ด้านการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/การขับเคลื่อนงานนโยบาย
- ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริการประชาชนและพัฒนาบุคลากร
- ด้านการอำนวยความสะดวกการบูรณาการการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอและท้องถิ่น

๓. ยุทธศาสตร์ชาติ เช่น ด้านที่ ๕ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔. หลักการและเหตุผล

.....
.....

๕. วิธีการดำเนินโครงการ (หมายถึง กิจกรรมที่ดำเนินการภายใต้โครงการนั้น)

.....
.....

๖. งบประมาณดำเนินการ

.....
.....

๗. ระยะเวลาดำเนินการ (หมายถึง ช่วงระยะเวลาที่ดำเนินโครงการ เช่น เดือนธันวาคม ๒๕๖๕)

.....
.....

๘. ประโยชน์ที่ได้รับ (Outcome) หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินโครงการ

.....
.....

๙. ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ผลระยะยาวอันเป็นประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการฯ ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นในพื้นที่/เป้าหมาย ของโครงการฯ

.....
.....

๑๐. ภาพถ่าย (แสดงให้เห็นถึงกระบวนการดำเนินโครงการและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากโครงการ)

