



ที่ มท ๐๐๑๘.๑ /ว ๕๕๓/๕

ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร
ถนนวิจิตรสุรการ มท ๕๙๐๐๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการบริหารงานของเหล่ากาชาดจังหวัด และกิ่งกาชาดอำเภอ

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสภากาชาดไทย ที่ กช.ว ๓๓๕๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดมุกดาหารได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า สภากาชาดไทย แจ้งแนวทางการบริหารงานของเหล่ากาชาดจังหวัด และกิ่งกาชาดอำเภอ ให้นายกเหล่ากาชาดจังหวัด นายกกิ่งกาชาดอำเภอ และประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการเหล่ากาชาดจังหวัด (ผู้ว่าราชการจังหวัด) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเหล่ากาชาดจังหวัด/กิ่งกาชาดอำเภอ

เพื่อให้การดำเนินการตามแนวทางการบริหารงานของเหล่ากาชาดจังหวัด และกิ่งกาชาดอำเภอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งให้อำเภอทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรญาณ บุญณราช)

ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร ๐ ๔๒๖๑ ๑๘๑๗

๒ มิถุนายน 2566

เรื่อง แนวทางการบริหารงานของเหล่ากาชาดจังหวัด และกิ่งกาชาดอำเภอ

เรียน นายกเหล่ากาชาดจังหวัด นายกกิ่งกาชาดอำเภอ และประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการเหล่ากาชาดจังหวัด
(ผู้ว่าราชการจังหวัด)

อ้างถึง คู่มือปฏิบัติงานงบประมาณ การเงินและการบัญชี ของเหล่ากาชาดจังหวัด (ตุลาคม 2564)

ตามที่สภากาชาดไทย ได้มอบหมายให้เหล่ากาชาดจังหวัด และกิ่งกาชาดอำเภอ ทำหน้าที่เป็น
กลไกของสภากาชาดไทยในการขับเคลื่อนงานตามพันธกิจของสภากาชาดไทย ไปสู่ประชาชนในพื้นที่ นั้น

เนื่องจากในห้วงระยะเวลาที่ผ่านมา สภากาชาดไทยได้มอบหมายสำนักงานตรวจสอบ และ
สำนักงานบริหารกิจการเหล่ากาชาด ตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานของเหล่ากาชาดจังหวัด 76 จังหวัด และ
กิ่งกาชาดอำเภอ 285 อำเภอ ได้พบปัญหาอุปสรรคทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอกำหนด
แนวทางการปฏิบัติงานของเหล่ากาชาดจังหวัด / กิ่งกาชาดอำเภอ ดังนี้

1. การบริหารงานบุคคล ในการเสนอชื่อผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งนายกเหล่ากาชาดจังหวัด / นาย
กิ่งกาชาดอำเภอ ขอให้พิจารณาถึงประวัติภูมิหลังของผู้ที่จะได้รับการเสนอชื่อด้วยว่าต้องมีประวัติและพฤติกรรม
ที่ไม่เคยกระทำความผิดกฎหมายใดๆ มาก่อน เนื่องจากตำแหน่งนายกเหล่ากาชาดจังหวัด / นายกิ่งกาชาดอำเภอ
เป็นตำแหน่งที่สำคัญเป็นหลักในการบริหารงาน รวมถึงการแต่งตั้งกรรมการเหล่ากาชาดจังหวัด / กรรมการกิ่งกาชาด
อำเภอ ก็ขอให้พิจารณาคณะบุคคลที่ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาหรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติด กลุ่มผู้มีอิทธิพล ธุรกิจ
ผิดกฎหมาย และมีความเป็นกลางทางการเมือง รวมทั้งการแต่งตั้งบุคคลเข้ามาช่วยเหลืองานเหล่ากาชาดจังหวัด /
กิ่งกาชาดอำเภอ โดยเฉพาะบุคคลที่เกษียณอายุราชการแล้วต้องคำนึงถึงพฤติกรรมที่ผ่านมา ไม่เคยต้องโทษทาง
คดีอาญา หรือเป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เช่นกัน

2. การจัดการระบบบริหารงาน เนื่องจากสภากาชาดไทยมีข้อจำกัดด้านงบประมาณที่จะสนับสนุน
เจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานในพื้นที่โดยตรง จึงขอให้เหล่ากาชาดจังหวัดพิจารณามอบหมายภารกิจของเหล่ากาชาด
จังหวัด / กิ่งกาชาดอำเภอ ให้กับกรรมการเหล่ากาชาดจังหวัด / กิ่งกาชาดอำเภอตามกลุ่มภารกิจงานเพื่อเป็น
การแบ่งเบาภาระงานของนายกเหล่ากาชาดจังหวัด / นายกิ่งกาชาดอำเภอ โดยแบ่งกลุ่มงานให้สอดคล้องกับงาน
ของเหล่ากาชาดจังหวัด / กิ่งกาชาดอำเภอ และพันธกิจ 4 ด้านของสภากาชาดไทย โดยให้พิจารณาตามลำดับ
ความสำคัญของงานในพื้นที่และปัจจัยแวดล้อมของแต่ละจังหวัด รวมทั้งขอให้เหล่ากาชาดจังหวัดประสานงาน
อย่างใกล้ชิดกับหน่วยงานของสภากาชาดไทยที่อยู่ในพื้นที่ด้วย เช่น สถานีกาชาด ภาคบริการโลหิตแห่งชาติ ชมรม
อาสาสมัครและยุวกาชาดในพื้นที่ เพื่อร่วมกันวางแผนในการปฏิบัติงานของสภากาชาดไทยให้สอดคล้องกับแผน
การปฏิบัติงานของเหล่ากาชาดจังหวัด / กิ่งกาชาดอำเภอด้วย

3. การจัดกิจกรรมหารายได้ หรือการออกธำเภกาชาด

3.1 การขออนุมัติออกสลากกาชาด เหล่ากาชาดจังหวัดต้องเสนอขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ สลากกาชาดไทยไปยังสภากาชาดไทยก่อนการจัดงานอย่างน้อย 30 วันทำการ สำหรับกิ่งกาชาดอำเภอให้จัดทำเรื่อง เสนอผ่านเหล่ากาชาดจังหวัด เสนอไปยังสภากาชาดไทยเพื่ออนุญาต และหากต้องการพิมพ์สลากกาชาดเพิ่มเติม ในจำนวนมากกว่าที่ได้รับอนุญาตจะต้องขออนุญาตสภากาชาดไทยเพิ่มเติมด้วย

3.2 การจำหน่ายสลากกาชาด ขอให้คำนึงถึงความถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบของ สภากาชาดไทย โดยเฉพาะการจัดจำหน่ายสลากกาชาด หากหน่วยงานราชการหรือภาคเอกชนรายได้ จำหน่ายไม่หมด ตามที่ได้ขอความร่วมมือไป ขอให้รับคืนสลากกาชาดเหล่านั้น ไม่ควรบังคับขาย ห้างนี้ เพื่อให้ประชาชนยอมรับ เชื่อถือ และศรัทธา ในองค์กรของสภากาชาดไทย ที่จะไม่สร้างความเดือดร้อนให้กับประชาชน

3.3 การจัดงานของเหล่ากาชาดจังหวัด / กิ่งกาชาดอำเภอ เมื่อมีการจัดงานกาชาดประจำปี ร่วมกับงานอื่นๆ ของจังหวัดหรือส่วนราชการ ซึ่งมีการขออนุญาตจัดงานหรือจัดกิจกรรมตามที่กฎหมายอนุญาตไว้ แล้วก็ตาม เช่น การอนุญาตให้มีการเล่นพนันประเภทต่างๆ ก็ขอให้พิจารณาความจำเป็น ความเหมาะสมอย่าง รอบคอบ โดยกำหนดแบ่งโซนพื้นที่ หรือบริเวณให้ชัดเจนแยกออกมาจากบริเวณพื้นที่ของงานเหล่ากาชาดจังหวัด / กิ่งกาชาดอำเภอ เนื่องจากเป็นการจัดงานภายใต้ตราสัญลักษณ์สภากาชาดไทย

3.4 การตั้งตู้ / กล่องรับบริจาค ขอให้คำนึงถึงสถานที่ที่มีความเด่นชัด หรือเหมาะสมในการ ตั้งตู้รับบริจาคหรือไม่ และทุกครั้งที่มีการเปิดตู้รับบริจาค ขอให้แต่งตั้งคณะกรรมการในการเปิดตู้รับ และนำเงินบริจาค ไปเข้าบัญชีงบประมาณของเหล่ากาชาดจังหวัด / กิ่งกาชาดอำเภอ ให้ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้

4. ด้านงบประมาณ การเงินและการบัญชี ขอให้ดำเนินการตามวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด ป้องกันมิให้เกิดช่องว่างในการทุจริต โดยขอให้ปฏิบัติตามระเบียบสภากาชาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ การเงิน และการบัญชีของเหล่ากาชาดจังหวัด / ระเบียบสภากาชาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของเหล่ากาชาดจังหวัด / คู่มือ ปฏิบัติงานงบประมาณ การเงินและการบัญชีของเหล่ากาชาดจังหวัด หากเรื่องใดที่ระเบียบฯ / คู่มือฯ มิได้กำหนดไว้ ขอให้หารือไปยังสำนักงานบริหารกิจการเหล่ากาชาดโดยทันที

5. กรณีการยุบกิ่งกาชาดอำเภอ หากเหล่ากาชาดจังหวัดใดที่พิจารณาแล้วเห็นว่ากิ่งกาชาดอำเภอ มีปัญหาอุปสรรคในการบริหารงาน เนื่องจากขาดบุคลากรในการทำงาน หรืองบประมาณไม่เพียงพอ และเห็นว่า เหล่ากาชาดจังหวัดสามารถที่จะดูแลบริหารจัดการในพื้นที่นั้นได้อย่างครอบคลุมแล้ว สามารถเสนอขอยุบกิ่งกาชาด อำเภอได้ตามข้อบังคับสภากาชาดไทยฯ สำหรับสมาชิกกิ่งกาชาดอำเภอนั้นให้ออมนมาเป็นสมาชิกของเหล่ากาชาดจังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายเดช บุญนาค)

เลขาธิการสภากาชาดไทย

สำนักงานบริหารกิจการเหล่ากาชาด

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ 0 2256 4044 กต 4

โทรสาร 0 2256 4044 กต 7