

# คําขอรับ ที่ มห ๐๐๑๙.๑/ว ๕๙๖๗



ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร  
ถนนวิธีสุรการ มห ๔๕๐๐

๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของผู้กำกับดูแลผู้ถูกปล่อยชั่วคราว สำหรับกำหนดนัด ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำหนดนัด และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดมุกดาหาร ที่ มห ๐๐๑๙.๑/ว ๑๑๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มห ๐๓๐๗.๑/ว ๖๘๕๘ จำนวน ๑ ชุด  
ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ตามที่ จังหวัดมุกดาหารได้แจ้งไว้ในให้ทุกอำเภอดำเนินการขับเคลื่อนการกิจกรรมการปกครอง ตามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือเกี่ยวกับการพัฒนาระบประมีนความเสี่ยงเพื่อการกำกับดูแลในชั้นปล่อยชั่วคราวและการใช้มาตรการป้องกันการกระทำความผิดซ้ำของศala yutiditrum ระหว่าง สำนักงานศala yutiditrum กับ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยให้ทุกอำเภอถือปฏิบัติตาม แนวทางดังกล่าวและขอให้ร่วมสอดคล้องการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฯ ของทุกอำเภอรายงานให้จังหวัดทราบ เป็นประจำทุก ๓ เดือน ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมการปกครองได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของผู้กำกับดูแลผู้ถูกปล่อยชั่วคราว สำหรับกำหนดนัด ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำหนดนัด และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ในรูปแบบอินโฟกราฟิก เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ปฏิบัติงานให้มีความเข้าใจในขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ซึ่งจะเป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กำหนดนัด ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ต่อไป รวมทั้งได้ดำเนินการ จัดตั้งกลุ่มผู้นำและแพลตฟอร์มออนไลน์ (Line) ภายใต้ชื่อ “ป. ป.” เพื่อใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารและร่วมร่วม ข้อมูลสอดคล้องการปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลผู้ถูกปล่อยชั่วคราว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแล ผู้ต้องหาหรือจำเลยในชั้นปล่อยชั่วคราวของกำหนดนัด ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอให้อำเภอที่ยังไม่ได้รายงานข้อมูลสอดคล้องการปฏิบัติหน้าที่ผู้กำกับดูแลในชั้นปล่อยชั่วคราว (ตามแบบ ก.ด. ๒) ครั้งที่ ๑ เร่งดำเนินการรายงานสอดคล้องดังกล่าวโดยด่วนด้วย สำหรับการรายงาน ครั้งที่ ๒ ขอให้รายงานให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และรายงานครั้งต่อไปเป็นประจำทุก ๓ เดือน เพื่อรวบรวมข้อมูลสอดคล้องรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบต่อไป

๒. ให้อำเภอดำเนินการเผยแพร่แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของผู้กำกับดูแลผู้ถูกปล่อยชั่วคราว สำหรับกำหนดนัด ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำหนดนัด และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ในรูปแบบอินโฟกราฟิก และเน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลผู้ถูกปล่อยชั่วคราวดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าวโดยเคร่งครัด

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ นางสาวพชรพร ประสาจันทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานปกครอง  
ปฏิบัติการ สังกัด ส่วนตรวจสอบสวนคดีอาญา สำนักตรวจสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง หมายเลข  
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๓๔๕ ๙๕๕๐ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายพชรย พุกข้อน

ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร



สิ่งที่ส่งมาด้วย

ที่ทำการปกครองจังหวัด  
กลุ่มงานปกครอง  
โทร ๐ ๔๒๖๑ ๑๔๐๓ , ๐ ๔๒๖๑ ๑๘๗๗